

Nr.....din...../...../.....

Avizat in CP din...../.../.....

Aprobat in CA din/...../.....

**PLANUL OPERAȚIONAL DE
ACTIVITATE**
pentru anul școlar 2018
- 2019

Nr. Crt.	Obiective operationale	Tinta strategica din PDI asociata	Activitati/ Rezultate asteptate	Resurse	Termene	Responsabili	Indicatori de realizare	Instrumente de realizare si evaluare
	Implementarea și dezvoltarea Sistemului de Control Intern Managerial în Școala Gimnazială „Sf. Ierarh Nicolae,, Bucu, în anul școlar 2018-2019, ca modalitate de îmbunătățire a Calității serviciilor ofe rite de școală	Ținta 1-Asigurarea creșterii calității în educație pentru toate domeniile și toți indicatorii din standardele de acreditare și evaluare periodică a unit. de învățământ	<ul style="list-style-type: none"> •desemnarea comisiei pentru SCIM până în oct. 2017 •reevaluarea obiectivelor în contextul schimbării ipotezelor, datorită transformării mediului organizațional și reformularea țințelor strategice din PDI •reevaluarea codului de conduită etică a personalului din cadrul școlii până în dec. 2017 •elaborarea regulamentului și a programului de implementare SCIM până în decembrie 2017 •elaborarea și implementarea procedurilor specifice SCIM conform planificării din progra- mul de activitate 	<ul style="list-style-type: none"> •hârtie xerox și de scris •copiator/ imprimantă •timp pentru întâlniri procedurale 	Conform programului SCIM înregistrat	Director Contabil Comisia SCIM Coordonator și responsabil CEAC Resp com metodice	<ul style="list-style-type: none"> • proceduri specifice elaborate, diseminate și implementate în proporție de 100% • regulament SCIM- decembrie 2018 •program de activitate în vederea implementării SCIM - dec. 2018 • procese verbale de ședință • monitorizare la nivelul fiecărui compartiment 	<ul style="list-style-type: none"> •numărul fișelor de evaluare ale implementării SCIM completate •gradul de realizare al activităților - analiză •ghid de observație-consemnarea existenței tuturor indicatorilor și gra- dul lor de realizare •calitatea rapoartelor de analiză •numărul fișelor de progres pentru elevi completate

			<ul style="list-style-type: none"> • actualizarea ROI, a fișelor de post, a fișelor de evaluare ale personalului școlii - oct. 2018 • monitorizarea performanțelor pentru fiecare activitate utilizând indicatori cantitativi și/sau calitativi de eficiență, eficacitate și economicitate • corelarea evaluării didactice cu progresul elevilor • responsabilizarea membrilor CA prin planul de activitate și monitorizarea acțiunilor asumate • proiectarea actelor manageriale: plan managerial, PDI, planuri operaționale, regulament și strategie CEAC • monitorizarea respectării regulamentelor și legislației în vigoare 				<ul style="list-style-type: none"> • ROI actualizat • fișe de post actualizate • rapoarte de analiză • liste de activități și atribuții • fișe de progres pentru elevi • respectarea regulilor de elaborare a orarului • inventarul funcțiilor sensibile • lista responsabilităților membrilor CA • planuri operaționale realizate • plan managerial realizat • strategie CEAC formulată 	•calitatea ROI și PDI
3	Formarea cadrelor didactice, ca modalitate de îmbunătățire a calității	Tinta 4- dezvoltarea personală și profesională a cadrelor didactice	<ul style="list-style-type: none"> • formarea a cel puțin 30% dintre cadrele didactice în vederea implementării măsura de generare a calității personal implicat în procesul educațional 		2018-2019/2020	Director Resp CEAC Resp cu formarea continuă	<ul style="list-style-type: none"> • participarea a cel puțin 25% dintre cadrele didactice la cursuri de formare în domeniul managementului calității, în 2018-2019 	<ul style="list-style-type: none"> • număr de chestioare completate • număr de ghiduri de interviu completate • număr de cursuri
2	Formarea personalului de conducere (manager și membrii CEAC, CA,	Tinta 4- dezvoltarea personală și profesională a cadrelor didactice	<ul style="list-style-type: none"> • dezvoltarea competențelor manageriale ale directorului și pe membrilor CEAC, CA parcursul 2018-2019 		2018-2019	Director Responsabil cu formarea continuă	<ul style="list-style-type: none"> • creșterea gradului de satisfacție al școlii și al părinților formate puțin managerială, în perioada 2018-2019 • participarea tuturor membrilor CEAC, CA la cel puțin un curs de management al organizației 	<ul style="list-style-type: none"> • oferta de formare • numărul certificatelor de formare
4	Creșterea gradului de siguranță și securitate pentru beneficiarii direcți, indirecti și pentru toate categoriile de personal, ca modalitate de îmbunătățire a calității furnizate de școală noastră	Tinta 1- Asigurarea creșterii calității în educație	<ul style="list-style-type: none"> • elaborarea procedurii specifice SSM până în dec. 2018 • instruirea corectă a întregului personal și a tuturor elevilor până în ian. 2019 și ulterior conform planificării și tematicii • asigurarea tuturor semnalizărilor SSM impuse de lege, până în ian. 2019 	<ul style="list-style-type: none"> • fișe SSM • hârtie xerox semnalizări • fișe PSI/ ISU 	permanent	Director Persoana desemnată SSM	<ul style="list-style-type: none"> • existența procedurii de evaluare a factorilor de risc pentru fiecare tip de post • instrucțiuni pentru fiecare tip de post • grafice de instruire • tematică de instruire 	<ul style="list-style-type: none"> • număr de instruirii pe categorii de personal • corelare între număr de instrucțiuni și număr de posturi • procentul de completare corectă a fișelor SSM • număr de activități de învățare a modului în care se acordă primul ajutor
	personal, ca modalitate de îmbunătățire a serviciilor oferit de școală						<ul style="list-style-type: none"> • procese verbale de instruire a personalului și elevilor • fișe SSM completate corespunzător • existența semnalizărilor specifice 	

5	<p>Îmbunătățirea comunicării formale și informale la nivelul tuturor palierelor Școlii Gimnaziale „Sf. Ierarh Nicolae,, Bucu, ca modalitate de îmbunătățire a calității educației furnizate de școală</p>	<p>Ținta 6- Păstrarea și modernizarea bazei tehnico-materiale și generalizarea accesului la informația electronică</p>	<ul style="list-style-type: none"> •completarea corectă a fișelor SSM pentru întregul personal, periodic, conform legislației •implementarea corectă a normelor PSI și ISU •elaborarea procedurii specifice până în dec. 2018 • actualizarea instrucțiunilor de apărare împotriva incendiilor și stabilirea sarcinilor pentru fiecare conducător al locurilor de muncă – ian. 2019 •instruirea personalului cu atribuții PSI • afișarea documentației privind evacuarea la loc vizibil pentru toate categoriile de personal și elevi – dec. 2018 •instruirea întregului personal și a elevilor cu efectuarea de exerciții practice – conform normativelor în vigoare și conform graficelor •actualizarea echipamentelor de intervenție și a panourilor de evacuare •Afișarea și promovarea viziunii, misiunii și organigramei •Întâlniri periodice cu Consiliul Elevilor și CRP • actualizarea permanentă a informațiilor la avizierele elevilor și cadrelor didactice • comunicarea permanentă pe mail cu profesorii, părinții, Consiliul Elevilor 	<ul style="list-style-type: none"> • hidranți •echipament specific 	<p>Conform graficelor</p> <p>permanent</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Comisia PSI •director •Secretar •Diriginți •Consilier educativ •președintele Consiliului Elevilor •președintele CRP •membrii CA 	<p>în toate zonele indicate legislative</p> <ul style="list-style-type: none"> •procedura PSI •plan PSI / ISU actualizat •tematica și graficul de instruire actualizat •completarea fișelor PSI, ISU în proporție de 100% • realizarea în proporție de 100% a simulărilor din planul de activități • afișarea în toate clasele a planului de evacuare • chestionare • fișe de observație • procese verbale • articole, fotografii • viziune, misiune -afișate • aviziere • liste cu adrese de mail 	<ul style="list-style-type: none"> • nr proceselor verbale de la întâlniri •calitatea organi- gramei •claritatea și gradul de împărtășire a misiunii și viziunii școlii • numărul mail-u- rilor de comunicare • gradul de acces la toate informațiile pentru elevi, profesori, părinți
---	---	---	---	--	--	--	---	---

6	Realizarea consiliilor profesoriale cu temă, lunar, ca modalitate de diseminare și implementare a bunelor practici în domeniul educației	Ținta 1-Asigurarea creșterii calității educației în educației	<ul style="list-style-type: none"> • analiza de nevoi • planificarea tematicii CP • identificarea resurselor externe de promovare a temelor propuse • realizarea activităților conform graficului • colectarea și valorificarea feedback-ului în raport cu temele CP • analiza cauzelor care determină eșecul școlar, până la finalul lunii martie 2019, în proporție de cel puțin 50% • diversificarea ofertei curriculare cu cel puțin 25% pentru anul școlar viitor 	videoproiector calculator ecran	Cf. graficului	Director CA Director Resp com metodice CEAC Consilier educativ Diriginți	<ul style="list-style-type: none"> • tematica CP • procese verbale • chestionare • materiale prezentate la consilii • planuri de măsuri • identificarea în proporție de cel puțin 80% a cauzelor care determină eșecul școlar al elevilor • respectarea în proporție de 100% a cadrului normativ CDS 	<ul style="list-style-type: none"> • nr. profesorilor part. la CP cu temă •calitatea materialelor • gradul de identifi- care a nevoilor de formare • gradul de satisfacție al prof. în raport cu temele desfășurate •număr de chestio- nare completate •gradul de diversifi- care a ofertei CDS • număr cursuri opționale noi • număr de p v de la
---	--	--	---	---------------------------------------	-------------------	--	---	--

7.	Scăderea nr. de elevi care sunt predispuși eșecului școlar și a numărului de elevi repetenți spre zero	Ținta 2- Prevenirea eșecului școlar și creșterea performanței elevilor prin reforma și personalizarea procesului instructiv-educativ	<ul style="list-style-type: none"> • îmbunătățirea relației profesor-elev • implicarea elevilor într-un număr mai mare cu cel puțin 25% de activități care să le crească gradul de satisfacție și de responsabilitate, în acest an școlar • implicarea profesorilor într-un număr mai mare de cursuri de dezvoltare personală și mentorat pentru elevi • desfășurarea procesului educațional în funcție de stilurile de învățare ale elevilor 	Xerox Hârtie pt xerox Cost standard/elev	Permanent	Învățători Profesori	<ul style="list-style-type: none"> • grafic de activități educative • monitorizarea crescută cu cel puțin 30% a activităților educative • filme motivaționale • lecții desfășurate conform stilurilor de învățare ale elevilor 	Întâlnirile pe tema CDS <ul style="list-style-type: none"> • numărul activităților extrașcolare • număr lecții desfășurate în funcție de stilul de învățare al elevilor
8	Îmbunătățirea rezultatelor la examenele naționale	Ținta 1- Asigurarea creșterii calității educației	<ul style="list-style-type: none"> • stabilirea unui program de pregătire suplimentară la disciplinele de examen, până pe 30 oct. 2018 • monitorizarea prezenței tuturor profesorilor la toate orele de pregătire din planificare • realizarea a două lectorate cu părinții pe această temă, până la sfârșitul lunii martie 2019 	Xerox Hârtie xerox	Conform planificări	<ul style="list-style-type: none"> • CA – aprobare • Director-decizie, organizare, control • CEAC – monitorizare • Contabil-finanțare 	<ul style="list-style-type: none"> • realizarea a cel puțin unei ore /săpt/discipl/ profesor la fiecare clasă • întocmirea lunară a unui raport privind prezența la orele de pregătire • participarea a cel puțin 80% dintre elevi la orele de pregătire • participarea a cel puțin 75% dintre părinți la ședințe cu părinții 	<ul style="list-style-type: none"> • numărul orelor de pregătire • numărul orelor de pregătire în raport cu planificarea • numărul simulărilor de examen • numărul fișelor de progres în care s-au înregistrat rezultatele elevilor • corelația dintre tematica planificată și programa pt Ev Națională

9	Monitorizarea progresului elevilor, planuri remediale pentru elevii cu rămânere în urmă, planificări de lucru pentru concursuri / olimpiade, pentru elevii performanți	Ținta 1-Asigurarea creșterii calității educației	<ul style="list-style-type: none"> • elaborarea unei proceduri de monitorizare a progresului școlar și de prevenire a eșecului școlar 	În funcție de nevoi Costuri standard/ elev	Semestrul al II-lea 2018 -2019	CEAC Resp com. metodice Profesorii Director Membrii CA	<ul style="list-style-type: none"> • procedura • modelul de fișă de progres - la CEAC • existența procedurii de monitorizare a situațiilor de rămânere în urmă la elevi • lista cu cadrele didactice care cunosc procedura • lista cu cadrele didactice care aplică procedura • analiza activităților realizate prin creșterea cu 25% a numărului de asistențe la aceste activități din partea directorului și membrilor CA • portofoliile cadrelor didactice conțin planuri remediale și analize ale testărilor inițiale- în procent mai mare cu 25% față de anul trecut 	<ul style="list-style-type: none"> • existența procedurii • existența fișei de progres și numărul fișelor completate • numărul planurilor remediale / profesor • numărul orelor de pregătire suplimentară / număr de cadre didactice, în programe remediale sau de performanță • numărul fișelor de analiză • numărul cadrelor didactice care au analizat rezultatele testelor inițiale
---	--	---	--	---	-----------------------------------	--	--	---

11	Formarea elevilor în spiritul cunoașterii și respectării drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, al demnității și toleranței		<ul style="list-style-type: none"> • planificare realizată de toți profesorii a activităților în laboratoare – dec. 2018 • creșterea cu 25% a numărului de lecții susținute în laboratorul AEL față de anul trecut • includerea în planificarea orelor de dirigenție a unor teme care să dezvolte capacitatea de crearea autonomiei morale și inițiativei proprii în alegerea carierei cu scopul realizării unei vieți de calitate • realizarea unor dezbateri care să aibă ca scop formarea elevilor în spiritul cunoașterii și respectării drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, al demnității și toleranței 		<p>videoproiect or xerox hârtie xerox calculator</p> <p>• martie 2019</p>	Director Consilier educativ Învățători/ diriginți	<ul style="list-style-type: none"> • procese verbale • fotografii 	<ul style="list-style-type: none"> • analiza comparativă a gradului de realizare a lecțiilor AEL față de planificare • număr de ore desfășurate cu aceste teme • număr de dezbateri desfășurate cu aceste teme • chestionare
----	---	--	---	--	---	---	---	--

12.	Creșterea numărului de asistențe la ore/consilieri didactică/ chestionare aplicate		<ul style="list-style-type: none"> • planificarea asistențelor la ore realizată de către director, resp com metodice și membrii CEAC, până în oct. 2018 • conceperea fișei de observație a lecției și a chestionarelor pentru profesori și elevi conform OMECTS nr. 5547/2011, până în oct. 2018 • afișarea fișei de observație a lecțiilor la avizierul profesorilor, până în oct. 2018 • realizarea asistențelor la ore, conform planificării • analiza lecțiilor asistate, a chestionarelor aplicate și asigurarea feedback-ului necesar pentru fiecare profesor în parte, până în mai 2019 • realizarea planurilor corespunzătoare de măsuri derivate din analiza comparative a rezultatelor asistențelor realizate de către cei 3 factori responsabili, pt anul școlar viitor, până în sept. 2019 	conform necesar	conform grafice	Director Resp com metodice Membrii CEAC	<ul style="list-style-type: none"> • existența planificărilor de asistență la ore ale directorului, responsabililor com metodice și membrilor CEAC • existența fișei de observație a lecției • existența chestionarelor pentru elevi, profesori și părinți • procese verbale completate în ședințele comisiilor metodice, ședințele CEAC • planuri de măsuri 	<ul style="list-style-type: none"> • calitatea planificărilor • numărul asistențelor realizate • numărul fișelor de observație a lecțiilor completate • numărul chestionarelor aplicate, analizate și interpretate • numărul de procese verbale • gradul de realizare a planurilor de măsuri
-----	--	--	--	-----------------	-----------------	---	---	--

13.	Îmbunătățirea programului “Școala altfel: Să știi mai multe, să fii mai bun”	Ținta 3-Asigurarea finalităților educaționale	<ul style="list-style-type: none"> • proiectarea riguroasă, până în 15 feb. 2019, a activităților pentru a implica toți elevii și toate cadrele diactice • diversificarea cu cel puțin 25% a activităților în vederea dezvoltării de noi competențe afectiv-emoționale atât la elevi, cât și la profesori • finalități concrete ale activităților desfășurate, vizibile în școală, în presă, în comunitate 	Conform proiectelor	ianuarie-martie 2019	director Consilier educativ diriginti învățatori coordonator CEAC	<ul style="list-style-type: none"> • realizarea planificării pe zile și ore – martie 2019 • implicarea activă a peste 75% dintre elevi • implicarea 100% a cadrelor didactice • expoziții cu lucrările elevilor pentru fiecare categorie de activitate • procese verbale, ghiduri de observație, chestionare complete 	<ul style="list-style-type: none"> • calitatea planificării activităților • număr de chestionare complete • calitatea raportului de activitate • număr de expoziții realizate
14.	Încheierea de parteneriate	Ținta 1-Asigurarea creșterii calității educației	<ul style="list-style-type: none"> • încheierea de parteneriate cu toți factorii care pot contribui la calitatea serviciilor educaționale oferite de școală 	În funcție de nevoi	permanent	Director Consilier educativ inv/diriginti	<ul style="list-style-type: none"> • procese verbale complete • fotografii • chestionare 	<ul style="list-style-type: none"> • numărul de parteneriate încheiate
15.	Promovarea imaginii școlii în comunitate, ca modalitate de îmbunătățire a serviciilor educaționale oferite de școală și de implicare a comunității în	Ținta 3-Asigurarea finalităților educaționale Ținta 5-Promovarea educației nonformale, oportunitate formativă complementară pentru elevi	<ul style="list-style-type: none"> • realizarea a cel puțin unei acțiuni cu impact comunitar, în fiecare lună 	Conform proiectelor	permanent	Director Consilierul educativ Comisia CEAC Comisia de promovare a imaginii școlii Toți profesorii Toți elevii	<ul style="list-style-type: none"> • procese verbale complete • fotografii • chestionare • filme realizate • expoziții realizate • alte tipuri de materiale realizate 	<ul style="list-style-type: none"> • numărul acțiunilor derulate • impactul acțiunilor, în rândul autorităților locale, în rândul elevilor, părinților, cadrelor didactice • gradul de satisfacție al tuturor celor implicați în activități

16.	Crearea unor oportunități pentru educația complexă în spiritul dezvoltării civismului și a voluntariatului	Ținta 3- Asigurarea finalităților educaționale	•					
17.	Armonizarea intereselor legate de dezvoltare personală cu cele ale comunității locale și ale societății actuale	Ținta 5- Promovarea educației nonformale, oportunitate formativă complementară pentru elevi	• organizarea unor spectacole, activități educative specifice care să marcheze momente semnificative din viața comunității și a școlii	În funcție de nevoi	permanent	Director Consilier educativ înv/diriginți	<ul style="list-style-type: none"> • procese verbale completate • fotografii • chestionare • filme realizate • expoziții realizate • alte tipuri de materiale realizate 	<ul style="list-style-type: none"> • gradul de satisfacție al tuturor celor implicați în activități